ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное учреждение культуры Свердловской области

**ГАУК СО «Свердловский областной краеведческий музей имени О.Е. Клера»**

 (СОКМ)

Дополнительная профессиональная образовательная программа

**«Теория и практика музейной работы»**

**72 часа**

Екатеринбург

2017

![C:\Users\Самойленко Елена\Desktop\Сетевое хранилище\ЛИЦЕНЗИРОВАНИЕ_документы\12.04\1[2].jpg]()

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Общие положения

2. Цель подготовки

3. Планируемые результаты подготовки

4. Учебный план

5. Рабочие программы

6. Список литературы

7. Организационно-педагогические условия реализации программы

8. Формы аттестации

9. Примерный календарный учебный график

**1. Общие положения**

Музей как социокультурный институт занимает одно из приоритетных положений в современной системе учреждений культуры, что объясняется его специфической функцией – хранить и представлять обществу подлинные объекты наследия. Музей является культуро- и социообразующим ядром различных территориальных образований: формирует их культурную среду, приобщает граждан ко всему спектру историко-культурного наследия и нравственным ценностям предков, повышая тем самым уровень гражданской инициативы и ответственности.

Современный российский музей нуждается в высококвалифицированных специалистах, владеющих не только специальными знаниями, но и новыми технологиями,но и обладающих знаниями и навыками менеджмента и маркетинга. Растет потребность в специалистах, обладающих новыми для музея компетенциями: туроператор, социальный технолог, менеджер проектов.

В связи с этим возрастают требования к специалистам в области музейного дела, так как  все более активное включение в деятельность музея новых форм и методов работы возможно только в результате единства профессионального и личностного развития музейных работников.

Нормативной базой для разработки и реализации данной программы служат следующие документы:

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 01.05.2017)

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам. (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499)

- Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 24.05.2011 N 20835)

Программа разработана на основе Квалификационных характеристик по должностям «Методист по музейно-образовательной деятельности», «Специалист по учету музейных предметов», «Специалист по обеспечению сохранности музейных предметов», «Специалист по экспозиционно-выставочной деятельности», «Научный сотрудник музея». Программа позволяет повысить качество работы музейных учреждений Свердловской области по обслуживанию местного сообщества и туристов, и, соответственно, улучшить качество обслуживания населения и расширить спектр предоставляемых музейных услуг, улучшая их качество.

В соответствии с должностными характеристиками музейный работник осуществляет разработку и реализацию культурно-образовательных программ, осуществляет работы по учету, хранению, изучению, публикации, обеспечению сохранности музейных предметов и музейных коллекций; участвует в разработке тематико-экспозиционных планов, планов выставочной деятельности музея, проектов художественного оформления экспозиций музея, порядок организации выставок музейных предметов в помещениях музея и за его пределами.

Дополнительная профессиональная образовательная программа «Теория и практика музейной работы» с использованием дистанционных образовательных технологий включает 72 учебных часа.

К освоению дополнительной профессиональной программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а так же лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Обучение по дополнительной профессиональной программе «Теория и практика музейной работы» осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим лицом или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица.

Образовательный процесс в Свердловском областном краеведческом музее осуществляется в период с февраля по декабрь каждого года.

Образовательная деятельность предусматривает следующие виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной работы.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленному образцу.

**2. Цель подготовки**

**Цель подготовки** - предоставить каждому музейному работнику возможности для достижения желаемого уровня профессиональной квалификации, в целях качественного выполнения профессиональных обязанностей и в соответствии с его индивидуальными намерениями, интересами музейного сообщества и потребностями отрасли.

 Основные задачи обучения:

- развитие профессиональных знаний и навыков организации музейной работы;

- профессиональная адаптация специалистов в области музейного дела к решению новых производственных задач и выполнению на новом технологическом уровне своих функциональных обязанностей.

-освоение инновационных технологий, применяемых в работе современного музея.

По итогам обучения слушателями выполняется аттестационная работа.

**3. Планируемые результаты подготовки**

По завершении данной программы слушатели должны обладать следующими компетенциями:

- готовы использовать углубленные знания из области музейного дела в научно-исследовательской деятельности,

- способны ставить и решать проблемы в области изучения сохранения культурного наследия,

- готовы представлять результаты исследований в различных формах,

- способны пользоваться современными методами обработки и интерпретации комплексной информации для решения научных и практических задач в непосредственной сфере деятельности,

- способны использовать современные программные продукты и ресурсы Интернет для решения задач профессиональной деятельности,

- способны участвовать в разработке проектов в музейной сфере,

- готовы к участию в реализации разнообразных культурно-образовательных программ.

**4. Учебный план**

| №п/п | Наименование учебных предметов | К-во часов | В том числе |
| --- | --- | --- | --- |
| Теоретические занятия | Практические занятия | Самостоятельная работа |
| **1.** | **Введение в программу. Цель и задачи обучения, ожидаемые результаты. Входной контроль** | **2** | **1** |  | **1** |
| **2.** | **Правовое обеспечение деятельности современных музеев** | **2** | **2** |  |  |
| **3.** | **Инновационные технологии в современном музейном деле** | **2** | **2** |  |  |
| **4.** | **Теоретические аспекты музейного дела** | **4** | **2** | **2** |  |
| **5.** | **Практика музейной работы** | **32** | **10** | **22** |  |
| **5.1.** | Опыт музейной фондовой работы | **8** | **2** | **6** |  |
| **5.2.** | Опыт организации зкспозиционно-выставочной работы | **8** | **2** | **6** |  |
| **5.3.** | Опыт организации культурно-образовательной работы в музее | **10** | **2** | **8** |  |
| **5.4.** | Научно-исследовательская работа в музее | **6** | **4** | **2** |  |
| **6.** | **Информационно-коммуникационные технологии в музейной деятельности** | **6** | **4** | **2** |  |
| **7.** | **Основы музейного менеджмента**  | **10** | **6** | **4** |  |
|  **8.** | **Индивидуальное консультирование** | **6** |  |  | **6** |
| **9.** | **Итоговая аттестация (защита итоговой работы)**  | **8** |  |  | **8** |
|  | **Итого по программе** | **72** | **27** | **30** | **15** |

**5. Рабочая программа**

**1. Введение в программу.** Представление программы. Цель и задачи программы. Содержание программы, формы организации образовательного процесса, содержание и форма итоговой работы слушателей. Входная диагностика.

**2. Правовое обеспечение деятельности современных музеев.** Нормативные цели музейного учреждения. Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», Положение о Музейном фонде Российской Федерации, Положение о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации, Инструктивные документы в области учета и хранения фондов. Понятие основной государственной услуги, оказываемой музеем.

**3. Инновационные технологии в современном музейном деле.** Музей в современном информационном пространстве. Внедрение информационных технологий в деятельность музеев. Формы и методы представления музеев в виртуальном пространстве. Новые технологии в музейном деле. Музеи и культурный туризм. Особенности инновационных проектов в музейном обслуживании. Менеджмент и проектные технологии в музейной деятельности. Новые парадигмы в экспонировании.

**4. Теоретические аспекты музейного дела.** Музееведение – научная основа музейного дела. Структура и методы музееведения. Место музееведения в системе наук. Музееведение и профильные фундаментальные науки. Прикладное музееведение. Музейное источниковедение. Проблема определения источника. Атрибуция. Источниковедческий анализ.

Музейная информатика. Музейная социология. Музейная педагогика.

**5. Практика музейной работы**

*5.1. Опыт музейной фондовой работы.* Фондовая работа в музее - одно из ведущих направлений деятельность музея. Составляющие фондовой работы: комплектование, учёт, хранение и изучение объектов наследия. Практика фондовой работы музеев Свердловской области.

*5.2. Опыт организации экспозиционно-выставочной работы.* Специфика и формы музейной экспозиции. Экспозиция — визитная карточка музея*.*Музейная экспозиция как основная форма музейной коммуникации, ее образовательные и воспитательные цели. Научная концепция музейной экспозиции. Организационные проблемы музейно-выставочной деятельности. Архитектурно-художественные аспекты экспозиционно-выставочной деятельности. Опыт экспозиционно-выставочной работы музеев Свердловской области.

*5.3. Опыт организации культурно-образовательной работы в музее.* Музей - как средство развития творческого потенциала человека. Образовательный феномен музея. Образование в пространстве культуры. Направления, формы и методы культурно-образовательной деятельности. Социально-психологические аспекты культурно-образовательной деятельности музея. Успешные практики музеев Среднего Урала.

*5.4. Научно-исследовательская работа в музее.* Специфика и направления научно-исследовательской деятельности музея. Научные исследования - обязательное условие функционирования музея.  Многосторонний и комплексный характер научных исследований – специфика музейной научной работы. Организация научно-исследовательской деятельности в музее. Научные исследования музеев Свердловской области в сфере музееведения и профильных наук.

**6. Информационно-коммуникационные технологии в музейной деятельности.** Направления и информационно-технологические средства, используемые в деятельности музея. Музейный веб-сайт. Виртуальная выставка. Виртуальный тур. Виртуальный (электронный) научно-методический кабинет. Музей и социальная сеть. Средства аудиовизуальной экспозиции и современные мобильные устройства.

**7. Основы музейного менеджмента.** Современные тенденции в развитии культуры: роль и место музеев. Культурные потребности. Актуальные тенденции музейной практики. Понятие современного музейного менеджмента. Культурный потенциал и культурные ресурсы в музейном деле и бизнесе. Маркетинг музеев. Анализ востребованности продуктов и услуг конкретного музея. Менеджмент музейных проектов. Механизмы реализации и фандрайзинг. Возможности партнерских проектов. Разработка проектной идеи, направленной на стратегическое развитие музея.

**6. Список литературы**

1. Абанкина Т. В. Социальный маркетинг в «цивилизации досуга» / Т.В. Абанкина // Музеи. Маркетинг. Менеджмент. – 2009. – № 1. – С. 31–42.
2. Беляева Л.Ф. Диалог с читателем в формате музея // Информ. бюл. РБА. – 2009. – № 50. – С. 11-13.
3. Божук С. Г. Маркетинговая деятельность музеев / С.Г. Божук. – Спб.: Нева, 2005.
4. Вальяно М.В. История и философия науки: Учебное пособие / М.В. Вальяно; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2012.
5. Вопросы собирания, учета, хранения и использования документальных памятников истории и культуры. М.,1982.
6. Галкина Т.В. Музейная педагогика: проблемы структуры музейного путеводителя// Вестник Томского.гос.пед ун-та. 2010. № 10.
7. Гревс И.М. История в краеведении. // Отечество, краеведческий альманах. М., 1991, № 2.
8. Документальные памятники: выявление, учет и использование. М.,1988.
9. Интересно что... Современные средства коммуникации, музей компьютеров в США и др. факты // Физика в школе. – 2005. – № 3. – С. 69-76.
10. Каулен М.Е., Коссова И.М., Сундиева А.А. Музейное дело России. М., 2006.
11. Кнабе Г.С. Вещь как феномен культуры//Музееведение. Музеи мира. М.,1991.
12. Колосова С.Г. Правовые основы деятельности музеев в библиотеках // Информ. бюл. РБА. – 2009. – № 51. – С. 98-100.
13. Лебедев В.А. Методология и практика электронных изданий по искусству. М.,1998.
14. Лещенко А.Г. Грамотный и экономичный PR-менеджмент музея XXI века / А.Г. Лещенко // Реклама и маркетинг в музейном деле. – 2009. – №1. – С. 25–32.
15. Лушникова А.В. Музееведение/музеология: конспект лекций для студ.очного и заочного отделений, обучающихся по специальности 071500 "Музейное дело и охрана памятников" и направлению "Музеология и охрана культурного и природного наследия". - Челябинск: Челябинская государственная академия культуры и искусств, 2010.
16. Лысикова О.В. Музеи мира: учеб. пособ. / О.В. Лысикова. – М.: Флинта: Наука, 2004.
17. Майлз Р., Раньярд С. Как музей должен заботиться о посетителе / Р. Майлз, С. Раньярд // Музеи. Маркетинг. Менеджмент. – 2011. – № 3. – С. 16–20.
18. Малов В. Музеи – М.: Слово/Slovo, 2001.
19. Международные нормативные акты ЮНЕСКО: Конвенции, соглашения, протоколы, рекомендации, декларации: Сборник / Комис.Рос.Федерации по делам ЮНЕСКО; Сост. И.Д. Никулин. М.: Издат.фирма "Логос", 1993. Российская музейная энциклопедия: В 2 т. М., 2001.
20. Мосунова Т.П. Свердловский областной краеведческий музей и развитие регионального туризма // Материалы VI и VII социальных форумов "Здоровый образ жизни молодежи – забота общества". 25 сентября 2009 г., 30 сентября 2010 г., г. Полевской / под общ. ред. О.В. Пироговой. – Екатеринбург, 2010. – С. 115-120.
21. Музееведение: музеи исторического профиля: [учебное пособие для вузов по специальности "История" / И. Аве и др.]; Под ред. К.Г. Левыкина, В. Хербста, Москва: Высшая школа, 1988.
22. Музей и власть. Государственная политика в области музейного дела (XVIII-XX вв.). Ч. 1-2. М., 1991.
23. Музеи мира / О. Елисеева, М. Аксенова. – М.: Мир энцикл. Аванта+: Астрель, 2008.
24. Музеи России / М. Шинкарук. – М.: Мир энцикл. Аванта+: Астрель, 2008.
25. Музеи. Маркетинг. Менеджмент: практическое пособие / сост. В.Ю. Дукельский [и др.]. – М.: Прогресс-Традиция, 2001. – 224 с.
26. Музеи. Менеджмент. Маркетинг. Практическое пособие. М., 2001.
27. Музейное дело России. М., 2005.
28. Мурзина И.Я. Прикладная культурология и педагогика / И.Я. Мурзина; Урал. гос. пед. ун-т. // Пед. образование в России / Урал. гос. пед. ун-т.-2010.- № 2.
29. Назаров П.В., Шубина О.А. Организация музейного менеджмента и маркетинга в региональном музее / П.В. Назаров, О.А. Шубина // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2011. – № 9. – С. 17–35.
30. Озерова Дарья Евгеньевна. Культурно-образовательная деятельность исторических музеев в России и Германии, 1971-2001 гг. (На примере музеев городов Ярославля и Билефельда): Дис. ... канд. ист. наук: 24.00.03: Ярославль, 2003 267 c. РГБ ОД, 61:04-7/26-2 [Электронный ресурс]. URL: http://www.nauka-shop.com/mod/shop/productID/4074/ (дата обращения: 28.09.2010).
31. Российская музейная энциклопедия: В 2 т. М., 2001.
32. Сотникова С.И. Музеология: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 021000 Музеология и 052800 Музейн. дело и охрана памятников, М.: Дрофа, 2004.
33. Столяров Б.А. Музей в пространстве культуры и образования. – СПб., 2007.
34. Тельчаров А.Д. Основы музейного дела. Курс лекций введение в специальность М., 2005
35. Философия музея: Учебное пособие / М.Б. Пиотровский, О.В. Беззубова, А.С. Дриккер; Под ред. М.Б. Пиотровского - М.: НИЦ Инфра-М, 2013.
36. Фролов А.И. Московские музеи. – М., 1999.
37. Фролов А.И. Основатели российских музеев. - М., 1991
38. Хадсон К. Влиятельные музеи. Новосибирск, 2001.
39. Шекова Е.Л. Особенности маркетинга в сфере культуры / Е.Л. Шекова // Маркетинг в России и за рубежом. – 2011. – № 3. – С. 31–34.
40. Шляхтина Л.М. Основы музейного дела: теория и практика. Учеб. Пособие / Л.М. Шляхтина. – М.: Высш. шк., 2005.
41. Шляхтина Л.М. Основы музейного дела. Теория и практика М., 2005.
42. Юренева Т.Ю. Музееведение. М., 2005.
43. Юренева Т.Ю. Музееведение: учебник для студентов гуманитарных специальностей высших учебных заведений, Москва: Академический Проект: Альма Матер, 2007.

**7. Организационно-педагогические условия реализации программы**

Реализация дополнительной профессиональной программы должна обеспечить приобретение обучающимися знаний и умений повышающих их профессиональный уровень, а также учитывать преемственность задач, средств, методов, организационных форм подготовки музейных работников, имеющихся в СОКМ .

Выбор методов обучения для каждого занятия определяется преподавателем в соответствии с составом и уровнем подготовленности слушателей, степенью сложности излагаемого материала, наличием и состоянием учебного оборудования, технических средств обучения, местом и продолжительностью проведения занятий.

Теоретические занятия проводятся с целью освоения нового учебного материала. Изложение материала необходимо вести в форме, доступной для понимания слушателей, соблюдать единство терминологии, определений и условных обозначений, соответствующих действующим международным договорам и нормативным правовым актам. В ходе занятий преподаватель обязан увязывать новый материал с ранее изученным, дополнять основные положения примерами из практики, соблюдать логическую последовательность изложения.

Практические занятия проводятся с целью закрепления теоретических знаний и выработки у слушателей основных умений и навыков работы в ситуациях, максимально имитирующих реальные производственные процессы.

Для реализации программы необходимо наличие учебных кабинетов (учебных аудиторий), оборудованных учебной мебелью, учебной доской и мульти-медиа проектором.

**8. Формы аттестации**

Образовательная программа предполагает:

* использование входного анкетирования, с помощью которого определяется уровень профессиональной подготовки слушателей, знание особенностей библиотечных технологий,
* распределенный контроль по разделам курса, по результатам которого возможна корректировка методов подачи учебного материала,
* использование итоговой диагностики, с помощью которой определяется уровень приращений слушателей по результатам обучения.

Каждый раздел программы предполагает обязательное время на индивидуальную или групповую рефлексию, осуществляемую как в очной форме, так и с помощью сервисов Интернет; для преподавателя итоги рефлексии группы становятся основой для корректировки методов обучения и дают возможность осуществления обратной связи со слушателями.

Оцениваются индивидуальные и групповые результаты.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование разделов, тем** | **Инструмент оценивания** |
|  |  |
| Введение в программу. Цель и задачи обучения.  | входное анкетирование |
| Инновационные технологии в современном музейном деле | тестирование |
| Теоретические аспекты музейного дела | практические и самостоятельные занятия |
| Практика музейной работы | практические и самостоятельные занятия, результаты выполнения кейса или участия в круглом столе |
| Информационно-коммуникационные технологии в музейной деятельности |  практические и самостоятельные занятия |
| Основы музейного менеджмента (фандрайзинг, маркетинг, партнеры, проекты) | практические и самостоятельные занятия |

***Промежуточная аттестация***

Тест

**1. Движимый объект природы или материальный результат человеческой деятельности, который в силу своей значимости для музейного использования изъят из среды обитания и включен в состав музейного собрания –**

- Предмет музейного значения

+ Музейный предмет

- Музейный экспонат

**2. К свойствам музейного предмета относятся:**

+ Информативность

+ экспрессивность

- историчность

+ аттрактивность

+ репрезентативность

- предметность.

**3. Исторические музеи делятся на (выберите верные):**

+ общеисторические

+ археологические

- архитектурные

- педагогические

+ этнографические

+ промышленные

- монографические

**4. Музеи по принадлежности (юридическому положению) бывают:**

+ Государственные

- Республиканские

- Краевые

+ Общественные

+ Частные

- Учебные

**5. Палеонтологические, антропологические, географические, биологические музеи являются:**

- Художественными

+ Естественнонаучными

- Промышленными

- Сельскохозяйственными

**6. Научно-исследовательская деятельность музеев складывается из:**

+ Профильных изысканий

+ музееведческих изысканий

- исторических изысканий

- географических изысканий

**7. Деятельность, направленная на обеспечение длительной сохранности музейных предметов:**

- Реставрация

+ Консервация

- Тезаврирование

- Документирование

**8. Понятием «фонды музея» обозначают:**

+ научно организованную совокупность материалов, принятых музеем на постоянное хранение

- памятники истории и культуры, а также объекты природы, изъятые из среды бытования

- Витрины, стенды и другие виды музейного оборудования, а также аудиовизуальные средства

 **9.Предметы, обладающие высокой степенью эмоционального воздействия и особо почитаемые как память о выдающемся человеке или событии:**

- мемориальные предметы

- уникальными музейными предметами

+ реликвии

**10. Фонд музейных предметов  делится на:**

+ Основной

+ Обменный

- Научно-вспомогательный

- Фонд сырьевых материалов

**11.Что не относится к шести типам музейных предметов (источников):**

+ археологические

- вещественные

- изобразительные

- письменные

+ мемориальные

- фонические источники

- фото-источники

+ архитектурные

- кино-источники

**12. Планы комплектования фондов могут быть:**

+ перспективными

+ текущими

- систематическими

- тематическими

- комплексными

**13. Для хранения предметов в музее оборудуется специальное помещение:**

+ Запасник

- Склад

- Подсобное помещение

**14. К какому виду экспозиции относится музейная выставка?**

- композиционным экспозициям

+ временным экспозициям

- постоянным экспозициям

**15. Выделите основные методы экспонирования:**

+ систематический

+ ансамблевый

+ ландшафтный

+ тематический

- перспективный

- вещественный

**16. Копию живописного, графического или фотографического изображения, сделанную печатным способом, обычно в ином, увеличенном или уменьшенном размере, называют:**

- Муляжом

+ Репродукцией

- Слепком

**17. Объемное воспроизведение внешнего вида объекта, которое создается в определенном масштабе и допускает некоторую условность в показе:**

+ Макет

- Модель

- Муляж

**18. Тексты в музееведении обычно подразделяются на:**

- повествовательные

+ заглавные (оглавительные)

+ ведущие

+ пояснительные

+ этикетаж

+ указатели

- разделительные

**19. Экскурсия, лекция, консультация, научные чтения (конференции, сессии; заседания), клуб (кружок, студия), конкурс (олимпиада, викторина), встреча с интересным человеком, концерт (литературный вечер, театрализованное представление, киносеанс), праздник, историческая игра». Все вместе это:**

+ формы культурно-образовательной деятельности музея

- методы построения экспозиции

- научно-фондовая работа

**20. Термин «музейный предмет» в начале 1930-х гг. в отечественный научный оборот ввел:**

+ Н.М. Дружинин

- А.Н. Сорокин

- Л.Е. Кринин

**21. Первым российским музеем является:**

- Эрмитаж

+ Кунсткамера

- Третьяковская галерея

**22. Когда Ролевые игры стали утверждаться в зарубежной музейной практике:**

- в 1890-е гг.

- в 1920-е гг.

+ в 1970-е гг.

**23. Что из перечисленного относится к музеям ансамблевого типа:**

+ Кирилло-Белозерский музей-заповедник

+ Музей-заповедник «Кижи»

- Третьяковская галерея

- Русский музей

- Британский музей

**24. Совокупность музейных предметов, связанных общностью одного или нескольких признаков и представляющих научный, художественный или познавательный интерес как единое целое, называется**

+ Музейной коллекцией

- Музейным фондом

- Музейной экспозицией

**25. Как называется совокупность музейных коллекций:**

- Музейная экспозиция

- Музейный фонд

+ Музейное собрание

**26. Музейные предметы всех музеев страны образуют:**

+ Музейный фонд Российской Федерации

- Общий фонд Российской Федерации

- Музейное собрание Российской Федерации

- Основной музейный фонд Российской Федерации

**27. Целенаправленный, планомерный, опирающийся на методологические принципы профильных дисциплин и музееведения процесс выявления и сбора предметов музейного значения для формирования и пополнения музейного собрания это:**

+ Комплектование музейных фондов

- Хранение музейных фондов

- Реставрация музейных фондов

- Консервация музейных фондов

**28. Выделите режимы хранения музейных фондов:**

+ Температурно-влажностный

+ Биологический

+ Световой

- Пылевой

- Механический

***Требования к итоговой аттестации***

Для успешного прохождения итоговой аттестации слушателями должны быть выполнены все предложенные тесты, домашние и самостоятельные задания. Должно быть зачтено не менее 2 круглых столов или семинаров.

Итоговый контроль проводится по результатам полного усвоения слушателями программы с целью определения его компетентности.

**9. Примерный календарный учебный график**

Продолжительность обучения одной учебной группы – 4 недели

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учебные предметы** | **Виды занятий** | **Количество часов** |
| **1 неделя** |
| Введение в программу. Цель и задачи обучения, ожидаемые результаты. Входной контроль | ЛекцияТестирование | 1 ч.1 ч. |
| Правовое обеспечение деятельности современных музеев | Лекция | 2 ч. |
| Инновационные технологии в современном музейном деле | Лекция | 2 ч. |
| Теоретические аспекты музейного дела | ЛекцияСеминар | 2 ч.2 ч. |
| Опыт музейной фондовой работы | ЛекцияПрактические занятия | 2 ч.6 ч. |
| Опыт организации зкспозиционно-выставочной работы | ЛекцияПрактические занятия | 2 ч.6 ч. |
| **2 неделя** |
| Опыт организации культурно-образовательной работы в музее | ЛекцияМастер-классСеминар | 2 ч.4 ч.4 ч. |
| Научно-исследовательская работа в музее | ЛекцииСеминар | 4 ч.2 ч. |
| Информационно-коммуникационные технологии в музейной деятельности | ЛекцииСеминар | 4 ч.2 ч. |
| Основы музейного менеджмента  | ЛекцииДеловая игра | 6 ч.4 ч. |
| **3 неделя** |
| Индивидуальное консультирование | Консультации | 6 ч. |
| **4 неделя** |
| Итоговая аттестация  | Защита итоговой аттестационной работы | 8 ч. |