



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

20.07.2017

№ 236

г. Екатеринбург

Об утверждении Устава государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Свердловский областной краеведческий музей»

На основании постановления Правительства Свердловской области от 17.05.2011 № 556-ПП «Об осуществлении областными исполнительными органами государственной власти Свердловской области функций и полномочий учредителя государственных учреждений Свердловской области», в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 15.12.2010 № 1800-ПП «Об утверждении Порядка утверждения уставов государственных учреждений Свердловской области и внесения в них изменений», в связи с необходимостью внесения изменений в Устав государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Свердловский областной краеведческий музей», утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1661-ПП «О создании государственных автономных учреждений культуры Свердловской области путем изменения типа существующих государственных бюджетных учреждений культуры Свердловской области» с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 26.11.2014 № 1056-ПП и от 02.07.2015 № 569-ПП и от 12.04.2016 № 260-ПП, и ввиду отнесения к компетенции исполнительных органов государственной власти Свердловской области полномочий по утверждению уставов государственных автономных учреждений Свердловской области и внесению в них изменений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Устав государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Свердловский областной краеведческий музей» (прилагается).

2. Уполномочить генерального директора государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Свердловский областной краеведческий музей» Н.К. Ветрову на осуществление от имени Министерства

культуры Свердловской области юридических действий в целях государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, и внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц.

3. Генеральному директору государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Свердловский областной краеведческий музей» Н.К. Ветровой:

1) обеспечить в сроки, установленные Федеральным законом от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», государственную регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, и внесение изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

2) представить копии документов, подтверждающих осуществление государственной регистрации изменений в учредительные документы и внесение записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в Министерство культуры Свердловской области и Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области в течение семи дней с момента их получения.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр культуры
Свердловской области



С.Н. Учайкина

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства культуры
Свердловской области
от 20.07.2017 № 236
«Об утверждении Устава
государственного автономного
учреждения культуры
Свердловской области
«Свердловский областной
краеведческий музей»

УСТАВ
государственного автономного учреждения культуры Свердловской области
«Свердловский областной краеведческий музей»

Глава 1. Общие положения

1. Государственное автономное учреждение культуры Свердловской области «Свердловский областной краеведческий музей» (далее – Автономное учреждение) создано в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1661-ПП «О создании государственных автономных учреждений культуры Свердловской области путем изменения типа существующих государственных бюджетных учреждений культуры Свердловской области» путем изменения типа существующего государственного бюджетного учреждения культуры Свердловской области «Свердловский областной краеведческий музей», которое было учреждено по решению Министерства культуры Российской Федерации Управлением культуры Администрации Свердловской области. Устав Свердловского областного краеведческого музея был утвержден приказом Свердловского областного управления культуры от 24.10.1994 № 268-к (дата и номер решения о регистрации Устава – приказ Управления государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности Администрации города Екатеринбурга от 25.11.1994 № 193). Датой основания учреждения считается дата учреждения Музея Уральского Общества Любителей Естествознания (УОЛЕ) 29 декабря 1870 года (10 января 1871 года по новому стилю). Автономное учреждение является правопреемником Музея Уральского Общества Любителей естествознания, Уральского областного государственного музея, Свердловского объединенного историко-революционного музея, Свердловского объединенного историко-краеведческого музея, Свердловского областного краеведческого музея. Автономное учреждение было отнесено к объектам культурного достояния Свердловской области в соответствии с указом Губернатора Свердловской области от 10.11.2000 № 649-УГ «О внесении дополнений в Государственный реестр объектов культурного достояния Свердловской области».

2. Наименование Автономного учреждения:

полное – государственное автономное учреждение культуры Свердловской области «Свердловский областной краеведческий музей»;

сокращенное – ГАУК СО «СОКМ»;

наименование на английском языке – Sverdlovsk Regional Museum.

3. Автономное учреждение является унитарной некоммерческой организацией.

Тип учреждения – автономное учреждение.

4. Учредителем и собственником имущества Автономного учреждения является Свердловская область.

От имени Свердловской области функции и полномочия учредителя Автономного учреждения, если иное не установлено нормативными правовыми актами Свердловской области, принимаемыми Правительством Свердловской области, осуществляет Министерство культуры Свердловской области (далее – Учредитель).

5. Автономное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, закрепленное на праве

оперативного управления, счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в Министерстве финансов Свердловской области, счет по учету средств в иностранной валюте, открытый в соответствии с законодательством Российской Федерации, круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, штампы, бланки. Автономное учреждение обладает исключительным правом использовать собственную символику в рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе.

Автономное учреждение приобретает права юридического лица с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о создании Автономного учреждения.

6. Автономное учреждение от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права и несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Место нахождения Автономного учреждения, постоянно действующего исполнительного органа Автономного учреждения: 620014, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 46.

8. Автономное учреждение создается на неограниченный срок.

9. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

1) Уставе государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Свердловский областной краеведческий музей» (далее – Устав), в том числе внесенных в него изменениях;

2) свидетельстве о государственной регистрации Автономного учреждения;

3) решении о создании Автономного учреждения;

4) решении о назначении руководителя Автономного учреждения;

5) положениях о филиалах, представительствах Автономного учреждения;

6) документах, содержащих сведения о составе наблюдательного совета Автономного учреждения;

7) плане финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения, составляемом и утверждаемом в порядке, который устанавливается Учредителем, в соответствии с требованиями, определенными законодательством Российской Федерации;

8) годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения;

9) документах, составленных по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Автономного учреждения;

10) государственном задании на оказание государственных услуг (выполнение работ);

11) отчете о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемом и утверждаемом в порядке, который устанавливается Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, определенными законодательством Российской Федерации.

Глава 2. Цели, предмет и виды деятельности Автономного учреждения

10. Автономное учреждение создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Свердловской области в сфере культуры.

11. Предметом деятельности Автономного учреждения является оказание услуг, выполнение работ в сфере культуры, в том числе хранение и собирание ценностей мировой культуры и искусства, публичное представление, изучение и сохранение музейных предметов и музейных коллекций; сохранение и популяризация объектов культурного наследия, входящих в состав Автономного учреждения, организация и развитие музейного сервиса для посетителей, удовлетворение духовных потребностей граждан.

12. Основными видами деятельности, которые Автономное учреждение осуществляет в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, являются:

- 1) публичный показ музейных предметов, музейных коллекций;
- 2) создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок;
- 3) формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций;
- 4) осуществление реставрации и консервации музейных предметов, музейных коллекций;
- 5) организация мероприятий и проведение культурно-массовых мероприятий.

13. Государственное задание для Автономного учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом к основной деятельности. Автономное учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

14. Кроме государственного задания и обязательств перед страховщиком по обязательному социальному страхованию Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Автономное учреждение для достижения целей, ради которых оно создано, вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, в том числе виды приносящей доход деятельности:

- 1) организация и проведение консервации и реставрации культурных ценностей, в том числе содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни;
- 2) экспонирование оружия, основных частей огнестрельного оружия и патронов к оружию;

3) комплектование, обеспечение сохранности музейных, архивных и библиотечных фондов, использование в качестве объектов показа музейные предметы и музейные коллекции, а также другие предметы и коллекции;

4) изучение, обследование и систематизация фондов, формирование электронных баз данных, содержащих сведения об этих предметах, внедрение современных технологий в соответствии со своей сферой деятельности;

5) изучение музейных предметов, связанных с формированием и развитием отечественной и зарубежной художественной и материальной культуры, в том числе декоративно-прикладного и народного искусства в сфере ведения Автономного учреждения;

6) научные исследования, в том числе научно-экспедиционные исследования археологические (в том числе проведение археологических полевых работ), историко-этнографических, историко-бытовых и других, направленных на формирование профильных музейных коллекций, а также охватывающие несколько смежных научных дисциплин), изучение памятников отечественного и зарубежного искусства, архитектуры и археологии;

7) научно-исследовательские работы в сфере ведения Автономного учреждения, в том числе разработка научных концепций и программ, тематико-экспозиционных планов постоянных экспозиций и временных выставок;

8) разработка и обеспечение в соответствии со своей сферой деятельности необходимого режима содержания и использования занимаемых Автономным учреждением зданий и сооружений, их территории и защитных зон, земельных участков, разработка в установленном порядке программы реставрации, реконструкции этих зданий и сооружений, согласование реставрационных проектов, осуществление методического и оперативного контроля за проведением проектных, реставрационных, ремонтных и иных видов работ;

9) организация и проведение мониторинга технического состояния и эксплуатации объектов культурного наследия, входящих в состав имущественного комплекса Автономного учреждения, а также осуществление деятельности по эксплуатации объектов инфраструктуры (в том числе зданий, строений, сооружений, помещений), закрепленных на праве оперативного управления за Автономным учреждением;

10) экскурсионное и лекционное обслуживание в соответствии со своей сферой деятельности, а также организация посещения музейных экспозиций Автономного учреждения;

11) организация и проведение в установленном порядке экспозиционно-выставочной деятельности (в том числе в виртуальной форме) в Российской Федерации и за рубежом;

12) организация и проведение военно-патриотических мероприятий в сфере ведения Автономного учреждения;

13) организация и проведение в соответствии со своей сферой деятельности культурно-просветительских и зрелищных мероприятий культурно-массового характера по направлениям, соответствующим профилю деятельности Автономного Учреждения;

14) организация в соответствии со своей сферой деятельности и проведение научных конференций, симпозиумов, круглых столов, семинаров, совещаний, выставок, чтений и прочих социально-культурных мероприятий, в том числе концертов, музыкальных вечеров, творческих встреч, театрализованных представлений, конкурсов, ярмарок, фестивалей, творческих мастерских, клубных, художественных студий в Российской Федерации и за рубежом, участие в мероприятиях, указанных в настоящем подпункте;

15) организация и осуществление в установленном порядке в соответствии со своей сферой деятельности рекламной, информационной, методической деятельности, в том числе издание и реализация каталогов, сборников научных трудов, отдельных монографий, путеводителей и других форм публикаций;

16) создание и реализация в соответствии со своей сферой деятельности кино-, видео-, аудио-, фото- и другой мультимедийной продукции, в том числе программ;

17) оказание консультационных, методических и информационных услуг в соответствии со своей сферой деятельности;

18) оказание услуг и выполнение работ по договорам и контрактам в рамках целевых и ведомственных программ;

19) предоставление предметов, находящихся в фондах Автономного учреждения, для экспонирования, фото-, кино-, видеосъемки (воспроизведения), переиздания документов, а также предоставление услуг по фото-, кино-, видеосъемке (воспроизведению) музейных предметов, копированию архивной документации, переизданию документов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области;

20) использование в рекламных и иных коммерческих целях собственного наименования, символики, изображения своих зданий, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Автономном учреждении, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

21) реализация имущественных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные и приобретенные в процессе осуществления деятельности Автономного учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

22) предоставление услуг по созданию сетевых электронных ресурсов в установленной сфере ведения Автономного учреждения;

23) оказание услуг общественного питания для работников и посетителей Автономного учреждения, а также лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Автономного учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области, в том числе право самостоятельно открывать на территории Автономного учреждения кафе и столовые для работников и посетителей Автономного учреждения;

24) организация обеспечения транспортными услугами посетителей, работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Автономного

учреждения, в том числе обеспечение содержания и эксплуатации транспортных средств, необходимых для деятельности Автономного учреждения;

25) предоставление по согласованию с Учредителем в аренду и/или в безвозмездное и возмездное временное пользование недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении Автономного учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

26) осуществление редакционной и издательской деятельности в сфере ведения Автономного учреждения;

27) создание и реализация печатной, книжной и сувенирной продукции, аудиовизуальной (аудио-, видео-, фото- мультимедиа- и кинопродукции) продукции, информационных и иных материалов, воспроизведение музейных предметов и объектов культурного наследия на любых видах носителей, изготовленных или приобретенных за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

28) осуществление типографской деятельности, а также переплетных и картонажных работ материалов, относящихся к сфере ведения Автономного учреждения;

29) сдача на возмездную утилизацию отходов имущества, списанного в установленном порядке (в том числе металлолом), произведенного и (или) приобретенного как за счёт средств бюджетного финансирования или бюджетных субсидий, так и за счет средств полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

30) реализация продукции, в том числе по договорам комиссии, приобретенной за счет средств от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, соответствующая предмету и целям деятельности Автономного учреждения;

31) организация и оказание бытовых и социальных услуг для работников Автономного учреждения и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Автономного учреждения;

32) предоставление в установленном порядке по договору проката имущества Автономного учреждения, в том числе аудио-, видеоносителей и другого оборудования;

33) разработка программ и проектов реставрации объектов культурного наследия, осуществление предпроектных исследований, методического контроля, архитектурно-археологических исследований, авторского и технического надзора за ходом проектных, реставрационных, ремонтных и других работ на объектах культурного наследия, участие в проведении государственной историко-культурной экспертизы;

34) предоставление цифровых изображений музейных предметов и музейных коллекций, хранящихся в Автономном учреждении, во временное возмездное и безвозмездное пользование, если это не нарушает авторских прав иных лиц;

35) организация и осуществление библиотечной и архивной деятельности;

36) деятельность в форме лекций, консультаций, тренингов, конференций, мастер-классов, семинаров, вебинаров и других видов обучения, реализация образовательных программ повышения квалификации;

37) консультации по экспертизе рукописных и печатных книг;

38) консультации по экспертизе естественноисторических исторических и культурных ценностей, консультирование юридических и физических лиц в соответствии с профилем Автономного учреждения;

39) выполнение роли методического центра для государственных, муниципальных и негосударственных музеев Свердловской области;

40) обеспечение повышения квалификации специалистов автономного учреждения, стажировок, курсов повышения квалификации и проведение совместной работы со специалистами музеев Российской Федерации и других государств;

41) выполнение функций заказчика всех исследовательских, проектных, производственных работ по реставрации, консервации, ремонту, приспособлению к профилю своей деятельности занимаемых автономным учреждением зданий, помещений и сооружений;

42) содействие возрождению и развитию местных традиционных промыслов и ремесел;

43) обработка данных, деятельность по созданию и использованию данных и информационных ресурсов, в том числе ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

44) деятельность, связанная с использованием вычислительной техники, информационных технологий, в том числе создание и поддержка собственного сайта;

45) привлечение дополнительных источников финансирования и материальных средств путем организации сбора спонсорских и благотворительных средств, пожертвований, даров;

46) участие в деятельности коммерческих организаций в установленном порядке, в том числе в качестве учредителя и (или) участника;

47) осуществление внешнеэкономической деятельности, установление связей с зарубежными предприятиями, организациями, физическими лицами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

48) участие в создании, обработке и реализации областных государственных проектов;

49) предоставление туристических информационных услуг;

50) организация торгово-бытового, гостиничного и иного сервисного обслуживания (в том числе общественного питания) на территории Автономного учреждения, обеспечение проживанием и транспортными средствами; деятельность по обслуживанию зданий и территорий, в том числе деятельность по комплексному обслуживанию помещений, деятельность по чистке и уборке;

51) закупка товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Автономного учреждения;

52) маркетинговые исследования;

53) осуществление мер охранной и противопожарной безопасности;

54) управление имуществом, закрепленным за автономным учреждением на праве оперативного управления, находящимся в государственной собственности, в том числе сдача его в аренду в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

55) оказание бесплатной юридической помощи в своей сфере деятельности гражданам, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи, в виде правового консультирования в устной и письменной форме, а также в виде представления интересов гражданина в государственных и муниципальных органах, организациях в случае обжалования во внесудебном порядке актов органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области и их должностных лиц.

16. Автономное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные Уставом.

17. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на ведение которой в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

Глава 3. Организация деятельности и порядок управления Автономным учреждением

18. К компетенции Правительства Свердловской области в области управления Автономным учреждением относятся:

1) назначение руководителя Автономного учреждения и освобождение его от должности;

2) реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, а также изменение его типа.

19. К компетенции Учредителя в области управления Автономным учреждением относятся:

1) утверждение Устава, внесение в него изменений;

2) назначение членов наблюдательного совета Автономного учреждения и досрочное прекращение их полномочий;

3) заключение с Автономным учреждением соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, субсидий на иные цели;

4) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии его представительств;

5) заключение и прекращение трудового договора с руководителем Автономного учреждения;

6) определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества;

7) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок с имуществом Автономного учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области и Уставом для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

8) утверждение передаточного акта, состава ликвидационной комиссии Автономного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области; установление порядка и сроков ликвидации Автономного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовым актом Правительства Свердловской области о ликвидации Автономного учреждения; утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

9) осуществление контроля за деятельностью Автономного учреждения, в том числе контроля за финансово-хозяйственной деятельностью, выполнением государственного задания, порядком оказания платных услуг, организацией и состоянием технической защиты информации, обеспечением режима секретности;

10) решение иных предусмотренных законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом вопросов, относящихся к компетенции органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя автономных учреждений.

20. Структуру органов управления Автономного учреждения образуют:

1) наблюдательный совет Автономного учреждения (далее – наблюдательный совет);

2) генеральный директор Автономного учреждения.

21. Наблюдательный совет состоит из шести членов.

22. В состав наблюдательного совета входят представители Учредителя, Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере культуры.

23. В состав наблюдательного совета могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Автономного учреждения. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители Учредителя. Количество представителей работников Автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета.

24. Членами наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

25. Руководитель Автономного учреждения и заместители руководителя Автономного учреждения не могут быть членами наблюдательного совета.

26. Срок полномочий наблюдательного совета составляет пять лет.

27. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Решение о выдвижении представителя работников Автономного учреждения для назначения членом наблюдательного совета или досрочного прекращения его полномочий принимается руководителем Автономного учреждения.

28. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

29. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена наблюдательного совета;
- 2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;
- 3) в случае привлечения члена наблюдательного совета к уголовной ответственности.

30. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

31. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий членов наблюдательного совета, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета.

32. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

Члены наблюдательного совета могут пользоваться услугами Автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

33. Наблюдательный совет возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа членов наблюдательного совета. Представитель работников Автономного учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать председателя наблюдательного совета.

34. Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает заседания наблюдательного совета, председательствует на них и организует ведение протокола заседания наблюдательного совета.